



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO  
**Istituto d'Istruzione Superiore "Confalonieri - De Chirico"**  
Istituto Professionale di Stato per i Servizi Commerciali  
Istituto Tecnico Tecnologico Grafica e Comunicazione  
Liceo Artistico

Via B. M. de Mattias, 5 - 00183 Roma - Tel. 06121122085/86 – CF 80200610584 E-mail:  
rmis09700a@istruzione.it - Pec: [rmis09700a@pec.istruzione.it](mailto:rmis09700a@pec.istruzione.it)

Prot. digitale

Roma 14/12/2022

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** l'Avviso Prot. n. AODGEFID/10812 del 13 Maggio 2021 "Spazi e strumenti digitali per le STEM";  
**VISTA** la nota autorizzativa della proposta progettuale presentata da questo Istituto nell'ambito della programmazione di cui sopra trasmessa da MI con prot. n. 71643 del 28 agosto 2022;  
**VISTA** la nota prot. 44923 del 16 novembre 2021;  
**VISTO** il progetto presentato da questa Istituzione scolastica e la relativa delibera di approvazione del Consiglio d'Istituto n. 8 nel verbale n.24 in data 14/02/2022;  
**VISTI** il Regolamento (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;  
**VISTO** il Regolamento di contabilità D.I. n. 129/2018;  
**Considerata** la necessità di provvedere alla fase amministrativo contabile dell'attività progettuale.

### CONFERISCE

Al DSGA Dott. Giulio Necco nato a Roma Il 23/11/1962 'incarico di curare gli adempimenti amministrativo-contabili del progetto **Spazi e strumenti digitali per le STEM** per tutta la durata del progetto stesso e di tutte le attività poste in essere dal 21/11/2022.

Il compenso orario a Lei spettante è il seguente:

€ 18,50 Lordo dipendente - € 24,55 Lordo Stato (è previsto un forfettario massimo di euro 800,00).

Le attività dovranno essere verbalizzate su apposito timesheet. Il monte ore sarà definito sulla base delle ore dichiarate sul timesheet e previa verifica di congruità.

Il pagamento sarà effettuato dopo l'effettivo accreditamento dei fondi da parte dell'Autorità di Gestione in capo al Miur, senza che nessuna responsabilità, o richiesta di interessi legali e/o oneri di alcun tipo, possa essere presentata all'Amministrazione Scolastica in caso di ritardo.

Si pubblica la presente determina sul sito web dell'istituto e all'albo di istituto.



Il Dirigente Scolastico  
Prof.ssa Maria Catapano  
Firma autografa omessa ai sensi  
dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993